

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №1» г. Сыктывкара  
(МАОУ «Гимназия №1»)  
«1 №-агимназия» Сыктывкарсамуниципальнойасшёрлунавёлдан учреждение**

**П Р И К А З**

от «25» мая 2024 года

№ 398 - ОД

Об утверждении списка учебников на 2024/2025 учебный год.

В соответствии с пунктом 9 статьи 28 закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников» с изменениями, на основании Положения об обеспечении учебниками учащихся МАОУ «Гимназия № 1», утвержденного приказом от 18.04.2015 г. № 398-ОД, в целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в части обеспечения учебниками на 2024/2025 учебный год, недопущения нарушений законодательства, а также своевременного информирования всех участников образовательных отношений методическими объединениями с учетом особенностей учебного плана составлен список учебников, необходимых для реализации образовательных программ, принят на Педагогическом совете (протокол № 14 от 24.05.2024 г.) и рекомендован к утверждению.

На основании вышеизложенного **приказываю:**

1. Утвердить список учебников и учебных пособий на 2024/2025 учебный год (Приложение № 1).
2. Заведующей библиотекой Смоголевой В.И.
  - 2.1. провести инвентаризацию библиотечного фонда учебников, срок – до 10.06.2024 г.
  - 2.2. произвести закупку учебников, отсутствующих в библиотечном фонде, но необходимых для осуществления образовательного процесс, срок – до 25.08.2024 г.;
  - 2.3. организовать выдачу учебников в августе 2024 г. классным руководителям в соответствии с утвержденным перечнем в полном объеме.
3. Заместителям директора по УР Костроминой И.В., Осиповой Т.Ю., Юриной А.В.
  - 3.1. обеспечить доведение до сведения классных руководителей и родителей (законных представителей) информацию о списке учебников на 2024/2025 учебный год, срок – до 02.09.2024 г.;
  - 3.2. обеспечить контроль за проведением классными руководителями с учащимися и их родителями (законными представителями) профилактической работы по сохранности учебников, по формированию бережного отношения к учебникам, срок – до 20.09.2024 г.;
4. Заместителю директора по ВР Дейтер В.Б. обеспечить проведение классными руководителями мониторинга сохранности учебников не реже одного раза в полугодие.
5. Контроль за исполнением данного приказ оставляю за собой.

Директор гимназии



С.Н. Попова