

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 1» г. Сыктывкара
(МАОУ «Гимназия № 1»
«1 №-а гимназия» Сыктывкарса муниципальной ашшӧрлуна велӧдан учреждение**

Рассмотрено на совете учащихся Протокол от 06.03.2024 г	Рассмотрено на Совете родителей. Протокол № 4 от 05.03.2024 г.	Принято на Педагогическом совете. Протокол № 10 от 11.03.2024 г.	Утверждено приказом № 168 - ОД от 11.03.2024 г.
---	--	--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приёма в первый класс муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1».**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приёма в первый класс муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» г. Сыктывкара (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» г. Сыктывкара (далее – гимназия) и устанавливает единые требования по правилам приёма граждан в первый класс гимназии, имеющих право на получение начального общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, в соответствии

- с Конституцией Российской Федерации,
- с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ с изменениями,
- с Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 30.08.2022 г. N 784 “О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458”, от 23.01.2023 г. N 47 “О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458”, от 30.08.2023 г. № 642 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- с письмом Министерства образования и науки Республики Коми от 28.02.2024 № 19-12-18/2076 «О некоторых вопросах приема в 1 класс»;

а также других законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Коми в области образования, на основании Устава гимназии и регламентирует Правила приёма граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) на обучение по образовательным программам начального общего образования в

организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - ООД, общеобразовательные программы).

1.3. Правила приёма в первый класс гимназии на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования обеспечивают прием в гимназию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня (начального общего) и проживающих на территории, за которой закреплена гимназия (далее - закрепленная территория).

1.4. Гимназия в течение 10 календарных дней с момента его издания размещает на своих информационном стенде и официальном сайте распорядительный акт Администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования городского округа «Сыктывкар», издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

1.5. При принятии настоящего Положения, в соответствии с ч. 3 ст. 30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ учитывается мнение совета родителей (законных представителей) учащихся. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете гимназии, утверждается приказом директора гимназии и вступает в силу со дня его утверждения.

1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в ООД для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.7. Организация индивидуального отбора при приеме в первые классы не допускается. Приём граждан в первый класс гимназии осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.8. Родители (законные представители) учащихся не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, не включенных в Устав гимназии.

1.9. Гражданам может быть отказано в приёме в первый класс гимназии только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Администрации МО ГО «Сыктывкар».

1.10. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте гимназии <https://gimnaziya1syktyvkar.gosuslugi.ru>

1.11. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. При изменении законодательства, регламентирующего порядок приёма граждан в ООД, изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

II. Правила приёма граждан в первый класс гимназии.

2.1. Количество первых классов в МАОУ «Гимназия № 1» определяется в соответствии с существующими условиями осуществления образовательного процесса, требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.2. Получение начального общего образования в гимназии начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель гимназии (функции и полномочия Учредителя гимназии осуществляет Управление образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар») вправе разрешить прием детей в гимназию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. **В первоочередном порядке** предоставляются места в гимназии:

2.3.1. детям военнослужащих по месту жительства их семей (абзац второй часть 6 статьи 19; пункт 8 статьи 24 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

2.3.2. детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 03.07.20216 г. «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;

2.3.3. детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»

1) детям сотрудника полиции;

2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части.

2.3.4. детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статья 56 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3 – ФЗ «О полиции») по пунктам 1-6 статьи 2.3.2. настоящего Положения;

2.3.4. детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283 – ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

1) детям сотрудника;

2) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с

выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

б) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.

2.4. Прием на обучение в 1 класс гимназии проводится на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных субъектами Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение в гимназию, если в ней обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные) дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Для подтверждения родства родители (законные представители) представляют копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры.

Для подтверждения обучения в гимназии старших детей предоставляется справка об обучении старших детей в гимназии.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Для детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать гимназию, обучение по образовательным программам начального общего образования организуется на дому на основании медицинского заключения.

2.8. Гимназия с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте гимназии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://gimnaziya1syktyvkar.gosuslugi.ru>, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"¹ (далее - ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;
- сведения о правилах приема в первый класс,
- категории заявителей,
- сведения, которые необходимо указать в заявлении о приеме в 1 класс,
- иную необходимую информацию.

2.9. Прием заявлений о приеме в первый класс гимназии для граждан, указанных в пунктах 2.3 и 2.5. Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 28 марта текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор гимназии издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.10. Прием заявлений о приеме в первый класс гимназии от граждан, не проживающих на закрепленной территории, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При завершении приема в первый класс для всех детей, указанных в пунктах 2.3. и 2.5. настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, гимназия осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации."

2.11. Гимназия обязана ознакомить родителей (законных представителей) поступающего со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.12. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.13. Прием граждан на обучение в первый класс гимназии осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.14. Заявление о приеме в первый класс гимназии и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.18 настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в гимназию.

2.15. Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки гимназия вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.16. В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- 4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- 5) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей));
- 6) о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- 7) о потребности ребенка по адаптированной образовательной программе и (или) о создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося в ограниченных возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-психологической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- 8) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- 9) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного);
- 10) государственный язык Республики Коми (в случае предоставления возможности изучения государственного языка Республики Коми);
- 11) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;
- 12) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

2.17. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте гимназии (<https://gimnaziya1syktyvkar.gosuslugi.ru>) в сети Интернет.

2.18. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляют следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- 3) копию свидетельства о рождении полнородных или неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в гимназию, если в ней обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- 4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 5) копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема приеме на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
- 6) копию документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам (например, справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);

7) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

2.19. При посещении гимназии и (или) очном взаимодействии с должностными лицами гимназии родитель (законный представитель) предъявляет оригиналы документов, указанных в пункте 2.18 настоящего Положения.

В случае подачи заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством электронной почты Гимназии, портала дети11.рф, с использованием функционала регионального портала, или через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении заявитель должен обратиться в Гимназию с целью предъявления оригиналов документов:

- не позднее 30 июня текущего года при подаче заявления в период с 28 марта до 30 июня текущего года;

- в течение 3-х рабочих дней при приеме на свободные места в период с 06 июля по 05 сентября текущего года

2.20. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.21. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.18 настоящего Положения, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.18 настоящего Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.22. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.23. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица гимназии, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.24. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов родителям (законным представителям) ребенка выдается документ, содержащий индивидуальный номер заявления на обучение и перечень представленных при приеме на

обучение документов, заверенный подписью должностного лица гимназии, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов.

2.25. Гимназия осуществляет обработку персональных данных, полученных в связи с приемом в гимназию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.26. Директор гимназии издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, исчисляемых со дня регистрации заявления с документами, необходимыми для предоставления услуги приема в первый класс, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.9. настоящего Положения.

2.27. Срок выдачи заявителю принятого решения о предоставлении муниципальной услуги или отказе в предоставлении муниципальной услуги составляет 2 рабочих дня со дня принятия соответствующего решения.

2.28. Распорядительные акты (приказы директора) гимназии о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде гимназии в день их издания.

2.29. Для удобства родителей (законных представителей) детей гимназия устанавливают график приема заявлений на обучение в 1 класс гимназии.

2.30. На каждого ребенка, зачисленного в гимназию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка документы (копии документов).

2.31. Определение детей в классные коллективы (классы), перевод учащихся из одного класса в другой в пределах параллели являются компетенцией гимназии.

2.32. Контроль за соблюдением правил приема детей в первый класс гимназии осуществляет директор гимназии.